

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ HẢI CHÂU**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1173/UBND-VHXXH
Về việc triển khai thực hiện
nhiệm vụ giáo dục mầm non
năm học 2026-2027

Hải Châu, ngày 25 tháng 8 năm 2026

Kính gửi: Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục mầm non trên địa bàn xã.

Thực hiện Công văn số 3027/SGD&ĐT-GDMN ngày 20/8/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Nghệ An về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2026-2027; để triển khai thống nhất, kịp thời, phù hợp tình hình thực tế trên địa bàn xã, Ủy ban nhân dân xã Hải Châu yêu cầu Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục mầm non nghiêm túc thực hiện một số nội dung sau:

1. Tổ chức quán triệt, triển khai đầy đủ các nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2026-2027 theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo; xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của đơn vị bảo đảm rõ chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp, phân công trách nhiệm và tiến độ thực hiện; gửi kế hoạch về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để theo dõi, tổng hợp.

2. Ổn định tổ chức, nền nếp hoạt động của nhà trường ngay từ đầu năm học; kiện toàn phân công nhiệm vụ đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; rà soát việc biên chế nhóm, lớp, bố trí trẻ tại các điểm trường bảo đảm phù hợp, thuận lợi cho phụ huynh, không gây xáo trộn hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

3. Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Chương trình giáo dục mầm non; xây dựng kế hoạch giáo dục phù hợp điều kiện của nhà trường và nhu cầu phát triển của trẻ; đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức hoạt động giáo dục theo quan điểm lấy trẻ làm trung tâm; tăng cường cho trẻ học thông qua chơi, thực hành, trải nghiệm; không cắt xén chương trình, không tạo áp lực cho trẻ và giáo viên.

4. Bảo đảm tuyệt đối an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ trong cơ sở giáo dục; thực hiện nghiêm các quy định về trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích, phòng chống bạo hành, xâm hại trẻ em, an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy, an toàn trong hoạt động đưa đón trẻ bằng xe ô tô nếu có. Chủ động rà soát cơ sở vật chất, đồ dùng, đồ chơi, khu vực bếp ăn, nhà vệ sinh, nguồn nước, hệ thống điện, cây xanh, tường rào, cổng trường và các vị trí có nguy cơ mất an toàn để kịp thời khắc phục.

5. Nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe trẻ; quản lý chặt chẽ công tác bán trú, bảo đảm quy trình lựa chọn, hợp đồng nhà cung ứng thực phẩm, tiếp nhận, chế biến, kiểm thực ba bước, lưu mẫu thức ăn, chia suất ăn hằng ngày; công khai, minh bạch chất lượng bữa ăn và tiền ăn của trẻ; thực hiện cân, đo, khám

sức khỏe, theo dõi biểu đồ phát triển, có biện pháp can thiệp phù hợp đối với trẻ suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì.

6. Tập trung thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi; duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi; rà soát, huy động trẻ trong độ tuổi ra lớp, cập nhật đầy đủ, chính xác hồ sơ, số liệu phổ cập theo quy định; phối hợp với các xóm, phụ huynh và các tổ chức đoàn thể trong công tác điều tra, vận động, bảo đảm không để sót trẻ trong độ tuổi trên địa bàn.

7. Rà soát các điều kiện về đội ngũ, cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng, đồ chơi, học liệu; sử dụng hiệu quả trang thiết bị hiện có; đề xuất kịp thời nhu cầu sửa chữa, mua sắm, bổ sung cơ sở vật chất, thiết bị tối thiểu phục vụ năm học mới. Thực hiện quản lý, khai thác đồ dùng, đồ chơi, học liệu bảo đảm an toàn, thiết thực, tránh hình thức, lãng phí.

8. Đẩy mạnh đổi mới quản trị nhà trường, chuyển đổi số và cải cách hành chính; cập nhật đầy đủ, chính xác dữ liệu trên cơ sở dữ liệu ngành; thực hiện hồ sơ, sổ sách đúng quy định, không phát sinh hồ sơ ngoài yêu cầu; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, thông tin liên lạc với cha mẹ trẻ và tổ chức hoạt động giáo dục phù hợp.

9. Tăng cường phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội; làm tốt công tác truyền thông về nhiệm vụ năm học, chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, phòng chống dịch bệnh, phòng chống tai nạn thương tích, bảo vệ trẻ em và phổ cập giáo dục mầm non; kịp thời nắm bắt, xử lý, báo cáo những vấn đề phát sinh tại đơn vị.

10. Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo; định kỳ báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2026-2027, số liệu phổ cập, cơ sở vật chất, đội ngũ, chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ và các nội dung đột xuất khi có yêu cầu về UBND xã Hải Châu (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, tham mưu chỉ đạo.

Giao Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện của các cơ sở giáo dục mầm non; tổng hợp khó khăn, vướng mắc, kịp thời tham mưu UBND xã chỉ đạo xử lý theo thẩm quyền; tham mưu báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

Nhận được Công văn này, yêu cầu Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục mầm non trên địa bàn xã Hải Châu nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã (b/c);
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Nhã Sơn

